**Osnovna škola Vjekoslava Paraća**

Dudini 17, 21 210 Solin

Tel.: 021/217-876

E-mail: [admin@os-vparac-solin.skole.hr](mailto:admin@os-vparac-solin.skole.hr)

KLASA: 130-04/16-01/03

URBROJ: 2180/01-08-01-16-1

Solin, 22. siječnja 2016. godine

**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | 2/2016. OŠ kraljice Jelene, 1/2016. OŠ Vjekoslava Paraća |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Podaci o školi** | *Upisati tražene podatke* |
| Ime škole: | **OŠ kraljice Jelene /OŠ Vjekoslava Paraća** |
| Adresa: | **Put mira 3 Dudini 17** |
| Mjesto: | **Solin Solin** |
| Poštanski broj | **21210 21210** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Korisnici usluge su učenici** | **6. i 8. (koji pohađaju nastavu talijanskog jezika)** | **razreda** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* | |
| 1. Škola u prirodi | dana | noćenja |
| 1. Višednevna terenska nastava | dana | noćenja |
| 1. Školska ekskurzija | 3 dana | 2 noćenja |
| 1. Posjet | dana | noćenja |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Odredište** | *Upisati područje ime/imena drževe/država* |
| 1. U Republici Hrvatskoj |  |
| 1. U inozemstvu | ITALIJA |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Planirano vrijeme realizacije**   (*predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna*) | od 10. lipnja do 19.lipnja 2016.god. |
| *Datum Mjesec Datum Mjesec Godina* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Broj sudionika** | *Upisati broj* | |
| 1. Predviđeni broj učenika | 50 | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |
| 1. Predviđeni broj učitelja | 4+2 roditelja | |
| 1. Očekivani broj gratis ponuda za učenike | 2 | |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Plan puta** | *Upisati traženo* |
| Mjesto polaska | Solin |
| Usputna odredišta | Verona, Padova, Gardaland |
| Krajnji cilj putovanja | JUG JEZERA GARDA- Gardaland |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
| 1. Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | X |
| 1. Vlak |  |
| 1. Brod |  |
| 1. Kombinirani prijevoz |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Smještaj i prehrana** | *Označi s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
| 1. Hostel |  |
| 1. Hotel | 3\*\*\*/4\*\*\* |
| 1. Pansion |  |
| 1. Prehrana na bazi polupansiona | X 2 |
| 1. Prehrana na bazi punoga pansiona |  |
| 1. Drugo *(upisati što se traži)* | 3 ručka (1 ručak uz ulaznicu za Gardaland) |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **U cijenu ponude uračunati** | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
| 1. Ulaznice za | GARDALAND |
| 1. Sudjelovanje u radionicama |  |
| 1. Vodiča za razgled grada |  |
| 1. Drugi zahtjevi | Karte za Hop on hop off autobus za panoramsko razgledavanje Padove. |
| 1. Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije | Obilazak gradića Sirmione. Eventualni prijedlozi potencijalnog davatelja usluga |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati* |
| 1. posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju | X |
| 1. zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | X |
| 1. otkaza putovanja | X |
| 1. troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | X |
| 1. oštećenja i gubitka prtljage | X |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Dostava ponuda** | | | |
| Rok dostave ponuda je | ***4.2.2016.godine do 15.00 sati (na adresu: OŠ kraljice Jelene, Solin)*** | | |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana | | **10.2.2016. godina**  **u OŠ kraljice Jelene, Solin** | **u 18.00 sati** |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena:***

**1**) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

**2)** Ponude trebaju biti:

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. Točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

**Ponude dostavljene u roku moraju biti u zatvorenoj omotnici s naznakom „Javni poziv – ne otvaraj“ i brojem ponude.**

**Datum objave: 22.1.2016.god.**