**Osnovna škola Vjekoslava Paraća**

Dudini 17, 21 210 Solin

Tel.: 021/217-876

E-mail: admin@os-vparac-solin.skole.hr

KLASA: 130-04/16-01/03

URBROJ: 2180/01-08-01-16-1

Solin, 22. siječnja 2016. godine

**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | 2/2016. OŠ kraljice Jelene, 1/2016. OŠ Vjekoslava Paraća |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Podaci o školi**
 | *Upisati tražene podatke* |
| Ime škole: | **OŠ kraljice Jelene /OŠ Vjekoslava Paraća**  |
| Adresa: | **Put mira 3 Dudini 17**  |
| Mjesto: | **Solin Solin** |
| Poštanski broj | **21210 21210** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **Korisnici usluge su učenici**
 | **6. i 8. (koji pohađaju nastavu talijanskog jezika)** | **razreda** |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Tip putovanja:**
 | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
| 1. Škola u prirodi
 | dana | noćenja |
| 1. Višednevna terenska nastava
 | dana | noćenja |
| 1. Školska ekskurzija
 | 3 dana | 2 noćenja |
| 1. Posjet
 | dana | noćenja |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Odredište**
 | *Upisati područje ime/imena drževe/država* |
| 1. U Republici Hrvatskoj
 |  |
| 1. U inozemstvu
 | ITALIJA |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Planirano vrijeme realizacije**

(*predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna*) | od 10. lipnja do 19.lipnja 2016.god. |
| *Datum Mjesec Datum Mjesec Godina* |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Broj sudionika**
 | *Upisati broj* |
| 1. Predviđeni broj učenika
 | 50 | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |
| 1. Predviđeni broj učitelja
 | 4+2 roditelja |
| 1. Očekivani broj gratis ponuda za učenike
 | 2 |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Plan puta**
 | *Upisati traženo* |
| Mjesto polaska | Solin |
| Usputna odredišta | Verona, Padova, Gardaland |
| Krajnji cilj putovanja | JUG JEZERA GARDA- Gardaland |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Vrsta prijevoza**
 | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
| 1. Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika
 | X |
| 1. Vlak
 |  |
| 1. Brod
 |  |
| 1. Kombinirani prijevoz
 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Smještaj i prehrana**
 | *Označi s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
| 1. Hostel
 |  |
| 1. Hotel
 | 3\*\*\*/4\*\*\* |
| 1. Pansion
 |  |
| 1. Prehrana na bazi polupansiona
 | X 2 |
| 1. Prehrana na bazi punoga pansiona
 |  |
| 1. Drugo *(upisati što se traži)*
 | 3 ručka (1 ručak uz ulaznicu za Gardaland) |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **U cijenu ponude uračunati**
 | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
| 1. Ulaznice za
 | GARDALAND |
| 1. Sudjelovanje u radionicama
 |  |
| 1. Vodiča za razgled grada
 |  |
| 1. Drugi zahtjevi
 | Karte za Hop on hop off autobus za panoramsko razgledavanje Padove. |
| 1. Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije
 | Obilazak gradića Sirmione. Eventualni prijedlozi potencijalnog davatelja usluga |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:**
 | *Traženo označiti s X ili dopisati* |
| 1. posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju
 | X |
| 1. zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu
 | X |
| 1. otkaza putovanja
 | X |
| 1. troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti
 | X |
| 1. oštećenja i gubitka prtljage
 | X |

|  |
| --- |
| 1. **Dostava ponuda**
 |
| Rok dostave ponuda je | ***4.2.2016.godine do 15.00 sati (na adresu: OŠ kraljice Jelene, Solin)*** |
| Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana | **10.2.2016. godina** **u OŠ kraljice Jelene, Solin** | **u 18.00 sati** |

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena:***

**1**) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

**2)** Ponude trebaju biti:

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike.

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. Točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

**Ponude dostavljene u roku moraju biti u zatvorenoj omotnici s naznakom „Javni poziv – ne otvaraj“ i brojem ponude.**

**Datum objave: 22.1.2016.god.**