**O S N O V N A Š K O L A**

**VJEKOSLAVA PARAĆA**

S O L I N

KLASA: 602-02/18-01/28

URBROJ: 2180/01-08-01-18-1

**IZVJEŠĆE O RADU ŠKOLE**

**NA KRAJU**

**ŠKOLSKE GODINE 2017./2018.**

Solin, 31. kolovoza 2018. godine

**SADRŽAJ:**

1. OSNOVNI PODACI O ŠKOLI
2. UVJETI RADA

1. Obilježja školskog područja

2. Materijalni uvjeti

3. Učiteljski kadar i ostali zaposlenici

1. ORGANIZACIJA RADA

1. Podaci o učenicima, razrednim odjelima i organizaciji nastave

2. Godišnji kalendar rada škole

IV. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST

V. ZDRAVSTVENO-SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UĈENIKA

VI. INTERNO STRUĈNO USAVRŠAVANJE

VII. RAD STRUĈNIH ORGANA, STRUĈNIH SURADNIKA I ORGANA

UPRAVLJANJA

1. Rad učiteljskog vijeća

2. Rad razrednih vijeća

3. Rad razrednika

4. Rad stručnih suradnika

5. Rad školskog odbora, vijeća roditelja i vijeća učenika

6. Rad tajništva i administrativno – tehničke službe

VIII. REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA –

ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA

1. Ostvarivanje plana nastavnih sati redovite nastave

2. Ostvarivanje plana nastavnih sati izborne nastave – vjeronauk-katolički

3. Ostvarivanje plana nastavnih sati izborne nastave – informatika

4. Ostvarivanje plana nastavnih sati izborne nastave – talijanski jezik

5. Ostvarivanje plana nastavnih sati dodatne i dopunske nastave

6. Ostvarivanje plana izvannastavnih aktivnosti

7. Uključenost učenika u izvanškolske aktivnosti

8. Uspjeh učenika na kraju nastavne i školske godine

IX. REALIZACIJA PLANA IZVANUČIONIČKE NASTAVE

X. STANJE SIGURNOSTI, PROVEDBA PREVENTIVNIH PROGRAMA I

MJERE ZAŠTITE UČENIKA

XI. PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ADEKVATNIJIH UVJETA RADA I

MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

1. **OSNOVNI PODACI O ŠKOLI:**

Naziv škole: Osnovna škola Vjekoslava Paraća

Adresa: 21210 Solin, Dudini 17

Tel./ fax.: 021-217-876

Tel./ fax.: 021-217-590

E-mail adresa:1. [admin@os-vparac-solin.skole.hr](mailto:admin@os-vparac-solin.skole.hr)

2. [ured@os-vparac-solin.skole.hr](mailto:ured@os-vparac-solin.skole.hr)

Web: <http://os-vparac-solin.skole.hr/>

Broj učenika: 624

Broj razrednih odjela: 28

Ukupan broj zaposlenih: 57

Područne škole: Vranjic, Obala pomoraca 51, 21211 Vranjic

Ravnatelj: Đuro Baloević; e-mail: [duro.baloevic@skole.hr](mailto:duro.baloevic@skole.hr)

1. **UVJETI RADA**
2. **Obilježja školskog područja**

Osnovna škola Vjekoslava Paraća Solin je jedna od tri osnovne škole na području grada Solina.

Centralna škola nalazi se u Sv. Kaju, a područna škola je u Vranjicu.

Zgrada centralne škole izgrađena je 1970. godine za 29 razrednih odjela i zadovoljavala je tadašnje pedagoške norme. Porast broja učenika (2005./2006. čak 1058) povećao je broj razrednih odjela na 44, a zbog nedostatka prostora nastava je organizirana u tri smjene.

Ovakva situacija je bila do početka školske godine 2006./2007. kada je započela s radom Osnovna škola kraljice Jelene (na predjelu Priko Vode) u koju je prešao veći broj učenika i djelatnika. Iz toga proizlaze u posljednjim školskim godinama, velike promjene u organizaciji rada škole i bitno olakšanje i rasterećenje.

Školsko područje se proteže na 5 - 6 kilometarskoj površini.

Ono je dislocirano, raspršeno i dijeli se na:

* područje Svetog Kaja (koje je zapadni dio teritorija grada Solina i graniči s gradom Kaštela), a neposredno je uz matičnu školu te područje na istoku grada Solina koje graniči s područjem grada Splita

Ukupno 101 učenik od 1. - 8.razreda se prevozi s područja Dračevca, Bilica I. i II., Zoranićeve, Splitske i Solinske ulice, a udaljenost je 5,5 kilometara od matične škole.

Školi pripada i područna škola Vranjic u kojoj se izvodi nastava od 1. do 4. razreda. Učenici s tog područja od 5. - 8. razreda se prevoze đačkim autobusima svakodnevno u matičnu školu u Svetom Kaju u Solinu (ukupno 34 učenika).

Navedena područja nemaju kvalitetnih kulturnih, javnih, zdravstvenih i drugih urbanih sadržaja i riječ je o rubnim područjima grada Solina i grada Splita koja nisu u dovoljnoj mjeri kvalitetno urbanizirana i ne pružaju dovoljno kvalitetne uvjete života lokalnog stanovništva.

1. **Materijalni uvjeti**

Tijekom ove školske godine nastavljeno je uređenje prostora i okoliša škole te stvaranje kvalitetnijih uvjeta rada. Posebno je uređen i opremljen prostor za rad dviju skupina Centra za odgoj, Split.

U tijeku je izrada projekta građevinskog uređenja okoliša škole i projekta hortikulturnog uređenja okoliša škole.

Nastavna sredstva i pomagala se redovito nadopunjuju svake godine usprkos sve težim financijskim uvjetima poslovanja, zahvaljujući sredstvima i razumijevanju osnivača škole SDŽ. Ove godine završeno je opremanje svih učionica računalima i projektorima, a u učionicama prirode-biologije i kemije te matematike postavljene su i prve tzv. „pametne ploče“ – interaktivne ploče.

Nakon niza godina MZOS je izdvojio skromna sredstva za nabavku knjižnog lektirnog fonda za učenike, a škola je za tu namjenu iskoristila i dio sredstava CEMEXA. Svojim skromnim vlastitim sredstvima škola nabavlja stručnu literaturu.

Ove godine izvršena je nabavka informatičke opreme i postavljanje kabelske internetske veze po školi i u učionici informatike, te nabavljeni novi stolovi za učionicu informatike, kao i namještaj za smještaj skupina PSP. Na taj način sve je spremno za početak izvođenja nastave informatike u 5. i 6. razredu kao obvezatnog nastavnog predmeta, ali i za primjenu e-dnevnika u matičnoj školi koja će započeti slijedeće školske godine.

1. **Učiteljski kadar i ostali zaposlenici**

Popunjenost stručnim kadrom je potpuna i sukladna zakonskim propisima, nema nestručno zastupljene nastave, sve je veći broj djelatnika s visokom stručnom spremom, a nastavni kadar se bitno pomlađuje. Posebno treba istaknuti ekipiranost stručne službe škole (pedagog, psiholog, defektolog-logoped, knjižničar) koji su svi u radnom odnosu na puno radno vrijeme.

Ove godine škola je službeno imenovana vježbaonicom za nastavni predmet Informatika Prirodoslovno-matematičkog fakulteta u Splitu, te škola u kojoj se polažu i stručni ispiti iz Informatike za područje četiri dalmatinske županije.

Psiholog Željko Jurin izabran je i imenovan za ravnatelja OŠ Žnjan-Pazdigrad u Splitu (lipanj 2018.).

Pripravnički staž završili i položili stručni ispit: Katarina Jurković i Anamarija Mikas (Engleski jezik) Marina Svalina (Hrvatski jezik) i Arne Čuden (TZK):

Tijekom ove školske godine nije bilo odlazaka u mirovinu.

Broj učitelja i stručnih suradnika: 47

Broj učitelja razredne nastave: 15

Broj učitelja predmetne nastave: 28

Broj stručnih suradnika: 4

Tehničko i ostalo osoblje: 9

Broj pripravnika: 1

Broj mentora i savjetnika: 5

Broj voditelja ŽSV-a: 3

Kvalifikacijska struktura zaposlenih na kraju školske godine: VSS - 35, VŠS – 15, SSS – 4, OŠ - 3, UKUPNO: 57.

1. **ORGANIZACIJA RADA**
2. **Podaci o učenicima, razrednim odjelima i organizaciji nastave**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | I.- IV. razred | | V. - VIII. razred | | Ukupno | |
| Učenika | Odjela | Učenika | Odjela | Učenika | Odjela |
| Matična škola | 287 | 12 | 306 | 13 | **593** | **25** |
| PŠ Vranjic | 31 | 3 | 0 | 0 | **31** | **3** |
| Ukupno | **318** | **15** | **306** | **13** | **624** | **28** |

Na kraju nastavne godine broj učenika u školi bio je slijedeći:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | **B R O J U Č E N I K A** | | | Tijekom školske godine | |
| Djevojčica | Dječaka | **UKUPNO** | Upisano  ( + ) | Ispisano  ( - ) |
| I. | 39 | 43 | 82 |  |  |
| I.- III. | 4 | 2 | 6 |  |  |
| II. | 39 | 42 | 81 | 1 | 1 |
| III. | 35 | 35 | 70 |  |  |
| IV. | 38 | 41 | 79 |  |  |
| **I. – IV.** | **155** | **163** | **318** | **1** | **1** |
| V. | 41 | 44 | 85 |  |  |
| VI. | 49 | 30 | 79 |  |  |
| VII. | 51 | 34 | 85 |  |  |
| VIII. | 29 | 28 | 57 | 2 | 1 |
| **V. -VIII.** | **170** | **136** | **306** | **2** | **1** |
| **UKUPNO** | **325** | **299** | **624** | **3** | **2** |

U ovoj školskoj godini nastava se izvodi u dvije smjene i to: smjena ¨A” 11 odjela (1.a, 2.a, 3.a, 3.b, 4.a, 4.b, 5.a, 6.a, 7.a, 7.b, 8.a) i smjena „B“ 14 odjela (1.b, 1.c, 2.b, 2.c, 3.c, 4.c, 5.b, 5.c, 5.d, 6.b, 6.c, 7. c, 8.b, 8.c). Prva i druga smjena se izmjenjuju tjedno s početkom u 8.00 i 14.00 sati, a satovi traju 45’. Završetak nastave u jutarnjoj smjeni je u 13.10, a u poslijepodnevnoj u 19.10 sati.

U jednoj smjeni su manji dio učenika neputnika i učenici putnici (Vranjic, Dračevac, Bilice – ukupno 135 učenika), a u drugoj su isključivo učenici neputnici. Nastava se odvija u petodnevnom radnom tjednu, a smjene se izmjenjuju tjedno. U matičnoj školi je ukupno 591 učenik.

U Vranjicu su jedan kombinirani razredni odjel i dva čista odjela od 1. do 4. razreda s nastavom u jutarnjoj smjeni (ukupno 31 učenik).

Prijevoz učenika putnika odvija se bez značajnijih problema. Od 2016. godine ponovno usluge prijevoza učenika obavlja Prijevoznički obrt BOBAN, Solin.

1. **Godišnji kalendar rada škole**

Nastava je počela u 1. polugodištu 4. rujna, a završila 22. prosinca 2017. godine. U II. polugodištu nastava je započela 15. siječnja, a završila 15. lipnja 2018. godine. Tijekom nastavne godine ostvareno je ukupno 177 nastavnih dana i 1 nenastavni radni dan, kroz 37 radnih tjedana.

Dana 27. veljače 2018. godine nastava nije održana zbog snijega i poledice, ali je obavljena nadoknada dana 30. travnja 2018. godine Izmjenama i dopunama GPPR škole.

1. **KULTURNA I JAVNA DJELATNOST**

Plan je ostvaren u cijelosti, a posebno je za naglasiti prisutnost učenika na 8 kazališnih i filmskih predstava, školske priredbe (prijam prvaša, Dani kruha i zahvalnosti za plodove Zemlje, Božić, Dan škole), obilježavanje pokladnog utorka – školske maškare, aktivnosti uz blagdan Svetog Kaja i Svetog Martina, obilježavanje Međunarodnog dana voda, Međunarodni dan zdravlja, obilježen je Dan kravate, Dan bijelog štapa, Dan sjećanja na žrtvu Vukovara.

U školi se redovito obilježavaju mnogi značajni datumi i događaji iz hrvatske povijesti kroz razne oblike aktivnosti (priredbe, izložbe, posjete, satovi razrednika, nastave povijesti, hrvatskoga jezika, nastava u prirodi).

Posebno treba naglasiti vrlo razvijene i raširene aktivnosti školske knjižničarke s nizom radionica za učenike, niz projekata koje organizira i provodi. Ove godine se ističe organizacija susreta učenika škole s akademikom i književnikom Lukom Paljetkom (10.11.2017.) i književnikom Božidarom Prosenjakom (28.05.2018.), organizacija akcije KNJIGA PO KNJIGA – KNJIŽNICA, obilježavanje Noći knjige 23.04.2018.

Treba istaknuti i obilježavanje Svjetskog dana kazališta (27.03.2018.) kojom prigodom je održan javni koncert učenika škole za zainteresiranu javnost.

Početkom nastavne godine djelatnici MUP-a održali su predavanje za “prvašiće” pod nazivom “Što znam i kako se ponašam u prometu”, a tijekom studenoga 2017. i na Prometnom poligonu u Splitu za učenike 4.-ih razreda. Hrvatski školski športski savez u 3.c i 2. c razredu u našoj školi provodi program “Univerzalne sportske škole”.

Posebno se ističu aktivnosti u realizaciji UNICEF-ovog projekta ¨Za djecu Afrike¨ , projekt Međunarodne eko-škole - dijamantni status.

Treba spomenuti i slijedeće aktivnosti: projekt aktivnosti likovne radionice u kući Parać te likovne radionice u zajedništvu s Udrugom Moje dijete, Solin, projekt SIGURNA MREŽA – prevencija Internet nasilja kod djece, provoditelji projekta su Klub trudnica i roditelja Split, provedba Večeri matematike i matematičkog natjecanja KLOKAN, suradnja s Turističkom zajednicom u organizaciji manifestacija Božić u Solinu, SOLINWINTER-fest i Dječjih maškara.

Treba istaknuti sudjelovanje u realizaciji niza aktivnosti humanitarnog karaktera (Za djecu Afrike, za „1000 radosti“ Hrvatskog Caritasa, za pomoć siromašnijim obiteljima učenika škole, za dječju ambulantu Doma zdravlja i Dom Maestral), te velike akcije prikupljanja prehrambenih potrepština za potrebe Socijalne samoposluge Solin (pri HCK Solin).

1. **ZDRAVSTVENO-SOCIJALNA I EKOLOŠKA ZAŠTITA UĈENIKA**

U predviđenom programu rada Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije realizirano je cijepljenje učenika, sistematski pregledi učenika 5. i 8. razreda, sistematski pregledi pri upisu u 1.razred, profesionalna orijentacija učenika 8.-ih razreda, ciljani sistematski pregledi prema odabiru, oslobođenje od nastave TZK (u cijelosti ili djelomično – ukupno 7 učenika), predavanja o zdravstvenom odgoju i realizaciji zdravstvenog kurikuluma, stručno predavanje školske liječnice na sjednici učiteljskog vijeća, suradnja s nastavnim osobljem kao i sanitarno – tehnički pregledi stanja škole.

1. **INTERNO STRUĈNO USAVRŠAVANJE**

1. Rad stručnih aktiva razredne nastave, kao i predmetne nastave je redovit, a realizira se prema potrebi, a obvezatno na početku i kraju pojedinog polugodišta. Većina aktiva se bavila problemima i pitanjima nabavke nastavnih sredstava, opreme, priručnika, obilježavanja pojedinih datuma, humanitarnim akcijama, planovima i programima, zaduženjima u nastavnom procesu, izvješćima sa seminara, elementima i mjerilima vrednovanja učenika i izrade okvirnih vremenika pisanih provjera znanja.

2. Učitelji i stručni suradnici redovito su prisustvovali stručnim skupovima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, županijskih i međužupanijskih stručnih vijeća i drugih stručnih organizacija i udruga.

25. studenoga 2017. godine škola je bila domaćin susreta međužupanijske suradnje voditelja, suradnika i učenika učeničkih zadruga Splitsko-dalmatinske i Dubrovačko-neretvanske županije.

3. U okviru sjednica učiteljskog vijeća održana su slijedeća stručna predavanja i radionice: „Rad s učenicima s teškoćama u razvoju – predavanje i radionica“, „Što roditelji očekuju od škole, a što škola od roditelja?“ - predavanje, predstavljanje rezultata istraživanja „Kako se u školi osjećaju učitelji“, izlaganja ravnatelja Marina Vuletina i nastavnice engleskog i njemačkog jezika Alenka Miljević (OŠ braće Radića, Bračević) o iskustvima sudjelovanja u Erasmus + projektima, predavanje prof. Julijane Novaković (III. Gimnazija, Split) o iskustvima korištenja eTwinning portala, predavanje „Poslovna komunikacija i bonton“, stručno predavanje „Zaštita prava djece na mrežnim stranicama“, radionica „Dramskog odgoja“.

Nekoliko učitelja-ica je predloženo za stručno napredovanje Agenciji za odgoj i obrazovanje.

4. Ove školske godine pripravnički staž u školi obavljalo je 5 pripravnika i to kroz stručno usavršavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa.

1. **RAD STRUČNIH TIJELA, STRUČNIH SURADNIKA I**

**TIJELA UPRAVLJANJA**

1. *Učiteljsko vijeće*

Ukupno je održano petnaest (17) sjednica vijeća na kojima se raspravljala i analizirala cjelokupna problematika rada škole.

Učiteljsko vijeće razmatralo je slijedeće stručne teme: Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u OŠ i SŠ, Godišnji plan i program rada škole, Školski kurikulum, ostvarivanje Godišnjeg plana i programa rada škole i Školskog kurikuluma, okvirni vremenik pisanih provjera znanja u I. i II. polugodištu, analiza upisa učenika u 1. razred srednje škole, Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, obilježavanje Dana kruha, organizacija nastave i rada škole, planovi aktivnosti po mjesecima, projekt „Unapređenje oralnog zdravlja djece“ (6.r.), projekt „Posjet učenika osmih razreda Vukovaru“, organizacija i provedba humanitarnih akcija, Opća uredba o zaštiti podataka 2016/679 , Novigradsko proljeće 2018. – izvješće, razna stručna predavanja i radionice, izvješće o stanju sigurnosti, provedbi preventivnih programa i mjerama zaštite prava učenika, dopunski rad nakon završetka nastavne godine, poslovi i obveze uz početak školske godine, poslovi i obveze uz kraj polugodišta i kraj nastavne i školske godine, kalendar rada škole, prijedlozi za stručno napredovanje učitelja i stručnih suradnika, elektronski upis učenika u srednje škole, upisi učenika u I. razred srednje škole u školskoj godini 2018./2019., imenovanje povjerenstava, stručno usavršavanje učitelja i stručnih suradnika škole, projekt UNICEF-a ¨Škole za Afriku¨, obilježavanje Dana škole, pedagoške mjere, popravni ispiti, natjecanja i smotre učenika OŠ, učeničke ekskurzije, projektni eko-dani, analize uspjeha učenika, zamolbe i zahtjevi roditelja i drugo.

1. *Razredna vijeća*

Održane su po 3 sjednice Razrednih vijeća gdje se nakon svakog polugodišta analizirao uspjeh svakog razreda, odnosno poteškoće u učenju pojedinih učenika, kao i ponašanje učenika, a održane su u pojedinim RO i dodatne sjednice (prema potrebi).

1. *Razrednici/razrednice*

Rad razrednika je bio vrlo dobar. Oni su redovito pratili uspjeh učenika u učenju i vladanju, te organizirali pomoć slabijim učenicima i učenicima s poteškoćama. Također su organizirali izlete i ekskurzije, te posjete kinu, kazalištu, izložbama. Pohvalna je suradnja razrednika s ostalim članovima razrednih vijeća, SRS i s roditeljima učenika.

1. *Stručno - razvojna služba škole*

Službu čine: knjižničarka, pedagoginja, psiholog i defektologinja (svi na puno radno vrijeme).

Zapošljavanjem nove školske knjižničarke intenziviran je rad školske knjižnice, osnovana novinarska skupina i unaprijeđeno uređivanje školske internet stranice.

Školska služba ostvarila je zapaženo unapređenje svoje aktivnosti i pomoći učenicima (posebno učenicima s poteškoćama), učiteljima i roditeljima škole.

Služba je napravila niz programa: profesionalne orijentacije, stručne opservacije, prevencije ovisnosti, sistematske preglede i cijepljenje učenika, prevencije i obrade nasilja među djecom, satova razrednika, roditeljske sastanke i drugo.

Ostvaren je upis u prvi razred i formirani odjeli (72 učenika CŠ i 16 učenika PŠ – ukupno obrađeno i testirano 100 učenika), kao i formiranje odjela petog i sedmog razreda (zbog većeg broja učenika i učenika s poteškoćama).

Individualnim radom (kontinuirani i diskontinuirani stručni tretman - psiholog, logoped, pedagog) obuhvaćeno je 114 učenika (logopedski tretman 51 učenik; psihološka opservacija i praćenje 63 učenika), a poseban rad odnosio se na 27 učenika s rješenjem županijskog Ureda državne uprave (teškoće u učenju, teškoće u ponašanju, kombinirane teškoće i drugo).

Sedam učenika prati nastavu uz pomoć osobnog asistenta/pomoćnika u nastavi uz pomoć različitih oblika financiranja (EU Socijalni fond, županija i grad).

Suradnja s roditeljima obavlja se putem individualnih razgovora ili predavanja na roditeljskim sastancima.

Kontinuirana je i vrlo dobra suradnja stručnog tima i školske liječnice te suradnja s odgojnim skupinama pri našoj školi koje organizira i vodi Centar za odgoj djece i mladeži, Split u koje je uključeno 20 učenika škole. Ova aktivnost za školu je od iznimnog socijalnog i preventivnog značenja.

1. *Školski odbor, vijeće roditelja i vijeće učenika*

Održano je 15 sjednica Školskog odbora, dvije sjednice Vijeća roditelja i dvije sjednice Vijeća učenika. Na dnevnom redu bila su kadrovska pitanja, analize odgojno-obrazovnih rezultata, donošenje temeljnih pravnih i stručnih dokumenata škole, tekući problemi i aktivnosti koji se javljaju tijekom godine i ostali poslovi iz nadležnosti ovih tijela.

1. *Tajništvo i administrativno-tehnička služba*

Tajništvo i administrativno-tehnička služba svoj posao obavljaju prema planu rada i tu nemam nikakvih poteškoća. Normativna djelatnost škole usklađena je ili se redovito usklađuje s novim propisima. Bez problema odvija se rad tajništva i računovodstva škole, usprkos novim osobama na tim radnim mjestima.

1. *Ravnatelj*

Osobita pozornost posvećena je praćenju kvalitete odgojno-obrazovnog procesa u školi (analize, sjednice, izvješća, uvid u neposredni nastavni rad učitelja itd.), programu rasterećenja učenika, pomoći učiteljima – početnicima ili na zamjenama.

Značajan dio vremena posvećen je pomoći učenicima s problemima u ponašanju i učenju, učenicima s teškoćama, te se strpljivošću i pružanjem mogućnosti slobodnog iznošenja problema (sandučić povjerenja, rad Vijeća učenika u školi i aktivnosti Dječjeg gradskog vijeća u sklopu projekta Solin – grad prijatelj djece), postigla veća ozbiljnost i uspjesi u radu.

Treba istaknuti izvrsnu suradnju triju solinskih osnovnih škola, kao i škola s područja Ispostave Solin, te suradnju i aktivnosti s mnogim čimbenicima na području Grada Solina i gradskom upravom.

Velika pozornost i trud učinjeni su u realizaciji međunarodnog projekta Eko-škole (dva projektna dana i sve ostale planirane aktivnosti) - dijamantni status eko-škole, kao i projektu SIGURNA MREŽA – prevencija Internet nasilja kod djece. Eko svijest učenika i učitelja sve je razvijenija, uspješno se održava školski okoliš, maslinik i unutrašnjost škole. Rezultati su zavidni.

Veliki dio vremena i obveza posebno je posvećen daljnjem uređenju i opremanju unutarnjeg i vanjskog školskog prostora, što je u velikoj mjeri vidljivo.

Nastavljeno je niz uspješnih i brojnih izvannastavnih aktivnosti, izvanškolskih aktivnosti (posebno u školskoj športskoj dvorani), kvalitetna djelatnost Školskog športskog društva ¨Salona¨ , školskog Kluba mladih tehničara, školske Likovne radionice, Učeničke zadruge ¨Brnistra¨, realizacija niza projekata.

1. *Ljudski čimbenik*

Radna disciplina i izvršavanje obveza od strane učitelja su pozitivni. To se posebno odnosi na najveći dio učitelja koji su istinski zaljubljenici svoga poziva.

Pedagoška klima, kao i međuljudski odnosi u školi su izrazito pozitivni.

1. **REALIZACIJA NASTAVNOG PLANA I PROGRAMA –**

**ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNIH POSTIGNUĆA**

Nastavni plan i program, Godišnji plan i program rada škole, Školski kurikulum, te svi ostali planovi i programi obavljeni su kvalitetno i na vrijeme.

**1. Ostvarivanje plana nastavnih sati obveznih nastavnih predmeta**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| RAZRED | PLANIRANO | OSTVARENO | RAZLIKA |
| I. | 1890 | 1903 | + 13 |
| I.-III. | 630 | 642 | + 12 |
| II. | 2520 | 2540 | + 20 |
| III. | 1890 | 1898 | + 8 |
| IV. | 2520 | 2543 | + 23 |
| V. | 3080 | 3101 | + 21 |
| VI. | 2415 | 2423 | + 8 |
| VII. | 2730 | 2731 | + 1 |
| VIII. | 2730 | 2734 | + 4 |
| **UKUPNO** | **20 405** | **20 515** | **+ 110** |

Napomena:

* U zbroj nastavnih sati redovite nastave nisu uračunati satovi razrednika.
* Nastavni plan i program je realiziran u cijelosti.

**2. Izborna nastava: vjeronauk- katolički**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Broj učenika | | Broj sati | | |
| Uk. broj | Upisano | Planirano | Ostvareno | Razlika |
| I. | 82 | 82 | 210 | 212 | + 2 |
| I.-III. | 6 | 6 | 70 | 70 | 0 |
| II. | 81 | 79 | 280 | 282 | + 2 |
| III. | 70 | 68 | 210 | 210 | 0 |
| IV. | 79 | 78 | 280 | 277 | -3 |
| **I. – IV.** | **318** | **313** | **1050** | **1051** | **+ 1** |
| V. | 85 | 84 | 280 | 281 | + 1 |
| VI. | 79 | 77 | 210 | 210 | 0 |
| VII. | 85 | 82 | 210 | 209 | -1 |
| VIII. | 57 | 57 | 210 | 210 | 0 |
| **V . – VIII.** | **306** | **300** | **910** | **910** | **0** |
| **I. - VIII.** | **624** | **613** | **1960** | **1961** | **+ 1** |

Napomena:

Za nastavu katoličkog vjeronauka učenici iskazuju veliko zanimanje (98,23 %). Planirana nastava je u potpunosti realizirana, kao i broj nastavnih sati. Dvoje učenika polazi nastavu Islamskog vjeronauka.

1. **Izborna nastava: informatika**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Broj učenika | | Broj sati | | |
| Uk. broj | Upisano | Planirano | Ostvareno | Razlika |
| V. | 85 | 43 | 210 | 216 | + 6 |
| VI. | 79 | 38 | 210 | 210 | 0 |
| VII. | 85 | 33 | 210 | 212 | + 2 |
| VIII. | 57 | 26 | 140 | 142 | + 2 |
| **V. – VIII.** | **306** | **140** | **770** | **780** | **+ 10** |

Napomena:

Nastavu informatike polazilo je 140 učenika od ukupno 306, što predstavlja 45,75 % učenika viših razreda.

Nastava se izvodi u specijaliziranoj informatičkoj učionici, sa ukupno 16 umreženih računala, laserskim printerom, skenerom, projektorom.

1. **Izborna nastava: talijanski jezik**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Broj učenika | | Broj sati | | |
| Uk. broj | Upisano | Planirano | Ostvareno | Razlika |
| IV. | 79 | 39 | 210 | 210 | 0 |
| V. | 85 | 26 | 70 | 69 | -1 |
| VI. | 79 | 18 | 70 | 70 | 0 |
| VII. | 85 | 16 | 70 | 72 | + 2 |
| VIII. | 57 | 10 | 70 | 72 | + 2 |
| **IV. – VIII.** | **385** | **109** | **490** | **493** | **+ 3** |

Napomena:

Nastavu talijanskog jezika polazilo je 109 učenika od ukupno 385, što predstavlja 28,31 % učenika od 4. do 8. razreda

1. **Dodatna i dopunska nastava**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **DODATNA NASTAVA** | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| Nast. predm. | I. | | | I.- III. | | II. | | | | III. | | | | | IV. | | | | | | V. – VIII. | | | | | | **Ukupno** | | |
| Plan | | Ostv | Plan | Ostv | Plan | | Ostv | | Plan | | Ostv | | | Plan | | | Ostv | | | Plan | | | Ostv | | | **Plan** | **Ostv** | |
| M | 70 | | 71 | 35 | 34 | 70 | | 68 | | 105 | | 103 | | | 140 | | | 134 | | | 105 | | | 104 | | | **525** | **514** | |
| HJ |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | 105 | | | 105 | | | **105** | **105** | |
| EJ |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | | 35 | | | 28 | | | 105 | | | 105 | | | **140** | **133** | |
| K |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | 70 | | | 70 | | | **70** | **70** | |
| F |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | 35 | | | 35 | | | **35** | **35** | |
| Bio |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | 70 | | | 70 | | | **70** | **70** | |
| Pov |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | 70 | | | 70 | | | **70** | **70** | |
| Geo |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | |  | | | 70 | | | 70 | | | **70** | **70** | |
| **Uk.** | **70** | | **71** | **35** | **34** | **70** | | **68** | | **105** | | **103** | | | **137** | | | **162** | | | **630** | | | **629** | | | **1085** | **1067** | |
|  | | **DOPUNSKA NASTAVA** | | | | | | | | | | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| Nast. predm. | I. | | | I.- III. | | II. | | | III. | | | | | IV. | | | | | | V. – VIII. | | | | | | **Ukupno** | | | | |
| Plan | | Ostv | Plan | Ostv | Plan | Ostv | | Plan | | Ostv | | | Plan | | | Ostv | | | Plan | | | Ostv | | | **Plan** | | | **Ostv** | |
| HJ | 52,5 | | 54 | 18 | 17 | 70 | 66 | | 70 | | 68 | | | 52,5 | | | 51 | | | 140 | | | 138 | | | **403** | | | **394** | |
| M | 52,5 | | 55 | 17 | 17 | 70 | 65 | | 70 | | 68 | | | 52,5 | | | 51 | | | 140 | | | 134 | | | **402** | | | **390** | |
| EJ |  | |  |  |  |  |  | |  | |  | | | 35 | | | 30 | | | 140 | | | 138 | | | **175** | | | **168** | |
| **Uk.** | **105** | | **109** | **35** | **34** | **140** | **131** | | **140** | | **136** | | | **140** | | | **132** | | | **420** | | | **410** | | | **980** | | | **952** | |

Za dopunsku i dodatnu nastavu ukupno je planirano 980 nastavnih sati, a ostvareno je ukupno 952 nastavnih sati (97,14 %).

1. **Izvannastavne aktivnosti**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aktivnost | Planirano | Ostvareno | Broj učenika |
| Likovna radionica | 35 | 35 | 14 |
| Dramsko-recitatorska skupina | 35 | 35 | 11 |
| Literarna skupina | 35 | 35 | 2 |
| Caritativna skupina | 35 | 34 | 9 |
| Recitatorska skupina | 35 | 34 | 13 |
| Kreativne skupine | 70 | 73 | 26 |
| Športska skupina - Nogomet | 35 | 31 | 13 |
| Dramska skupina | 35 | 35 | 9 |
| Ritmička skupina | 35 | 35 | 27 |
| Glazbena skupina | 35 | 35 | 13 |
| Radionica „Mali koraci“ | 35 | 35 | 14 |
| Vjeronaučna skupina | 35 | 39 | 13 |
| Likovna radionica - viši | 140 | 152 | 25 |
| Novinarska skupina | 35 | 24 | 8 |
| Sigurno u prometu | 35 | 35 | 10 |
| Klub mladih tehničara - robotika | 70 | 70 | 5 |
| Školski zbor | 70 | 74 | 29 |
| „Talijanski i ja“ | 70 | 66 | 25 |
| Eko skupina | 105 | 110 | 17 |
| Vjeronaučna skupina | 70 | 70 | 5 |
| Biblijska skupina | 70 | 68 | 9 |
| Povijesna skupina | 35 | 35 | 3 |
| Učenička zadruga | 70 | 70 | 20 |
| ŠSD - Košarka | 70 | 70 | 25 |
| ŠSD - Odbojka | 70 | 70 | 14 |
| **Ukupno** | **1365** | **1370** | **359** |

Napomena**:** Programi rada navedenih skupina čine okosnicu kulturnih, sportskih, ekoloških i javnih programa rada Škole.

1. **Izvanškolske aktivnosti**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Naziv aktivnosti ili grupe | 1.- 4 razred | 5. - 8. razred | Ukupno |
| Nogomet | 40 | 25 | 65 |
| KUD | 6 | 9 | 15 |
| Glazbene škole | 5 | 10 | 15 |
| Planinari | 0 | 3 | 3 |
| Skauti | 1 | 0 | 1 |
| Škole stranih jezika | 13 | 18 | 31 |
| Crkveni zbor | 0 | 1 | 1 |
| Plesni klubovi | 20 | 24 | 44 |
| Vaterpolo | 2 | 1 | 3 |
| Rukomet | 22 | 9 | 31 |
| Košarka | 0 | 1 | 1 |
| Plivanje | 3 | 2 | 5 |
| Mažoretkinje | 3 | 0 | 3 |
| Judo | 7 | 2 | 9 |
| Tenis | 1 | 0 | 1 |
| Streljaštvo | 1 | 1 | 2 |
| Odbojka | 4 | 6 | 10 |
| Gimnastika | 31 | 8 | 39 |
| Balet | 1 | 1 | 2 |
| Hrvanje | 1 | 0 | 1 |
| Boks | 2 | 1 | 3 |
| Atletika | 3 | 0 | 3 |
| Robotika | 2 | 0 | 2 |
| Taekwondo | 12 | 3 | 15 |
| Informatička radionica | 0 | 1 | 1 |
| DVD | 1 | 5 | 6 |
| Karate | 1 | 0 | 1 |
| Ministranti | 4 | 0 | 4 |
| Ribolovni klub | 0 | 1 | 1 |
| Ukupno | 186 | 132 | 318 |
| Broj učenika koji nisu uključeni u IŠA | 132 | 174 | 306 |

1. **USPJEH UČENIKA NA KRAJU NASTAVNE I ŠKOLSKE GODINE**

Izostanci učenika i pedagoške mjere

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | **IZOSTANCI UČENIKA** | | | **PEDAGOŠKE MJERE** | | | | | | | |
| Opravdani | Neopr. | UK | Pohvala | Nagrada. | Uk, | Pisana opomena | Ukor  RV | Strogiukor UV | Prese  -ljenje | UK: |
| I. | 2499 | 0 | 2499 | 20 | 0 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| I.- III. | 102 | 0 | 102 | 2 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| II. | 2798 | 8 | 2806 | 20 | 0 | 20 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| III. | 2439 | 0 | 2439 | 9 | 0 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| IV. | 2873 | 0 | 2873 | 26 | 0 | 27 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| **I.-IV.** | **10 711** | **8** | **10 719** | **77** | **0** | **78** | **1** | **0** | **0** | **0** | **1** |
| V. | 4428 | 9 | 4437 | 23 | 0 | 23 | 9 | 4 | 0 | 0 | 13 |
| VI. | 4748 | 10 | 4758 | 17 | 0 | 17 | 8 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| VII. | 4552 | 28 | 4580 | 25 | 1 | 26 | 3 | 2 | 0 | 0 | 5 |
| VIII. | 4840 | 1 | 4841 | 20 | 17 | 37 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **V.-VIII.** | **18 568** | **48** | **18 616** | **85** | **18** | **103** | **20** | **6** | **0** | **0** | **26** |
| **I.-VIII.** | **29 279** | **56** | **29 335** | **162** | **18** | **181** | **21** | **6** | **0** | **0** | **27** |

Prosječan broj sati izostanaka po učeniku: niži razredi - 33,70 sati; viši razredi - 60,83 sati; svi učenici - 47,01 sati.

Uspjeh učenika na kraju nastavne godine (15. lipnja 2018.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Ukupan broj učenika | Učenici koji prelaze u viši razred  s uspjehom | | | | | Ponavlja  razred | Razredni  ispit | Upućeni na dopunski rad | | | Upućeni na  popravni ispit | | | Po čl. 60 ZOOSŠ. |
| 5 | 4 | 3 | 2 | UK |  |  | 1 | 2 | UK | 1 | 2 | UK |  |
| I. | 82 | 53 | 29 |  |  | 82 | 0 | 0 |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| I.-III. | 6 | 5 | 1 |  |  | 6 | 0 | 0 |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| II. | 81 | 52 | 29 |  |  | 81 | 0 | 0 |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| III. | 70 | 37 | 29 | 4 |  | 70 | 0 | 0 |  |  | 0 |  |  | 0 | 0 |
| IV. | 79 | 53 | 21 | 5 |  | 79 | 0 | 0 | 1 |  | 1 |  |  | 0 | 0 |
| I. – IV. | **318** | **200** | **109** | **9** | **0** | **318** | **0** | **0** | **1** | **0** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| V. | 85 | 23 | 34 | 26 |  | 83 | 2 | 0 | 4 | 4 | 8 | 1 |  | 1 | 0 |
| VI. | 79 | 17 | 23 | 39 |  | 79 | 0 | 0 | 12 | 3 | 15 | 1 |  | 1 | 0 |
| VII. | 85 | 26 | 25 | 31 | 3 | 85 | 0 | 0 | 3 | 1 | 4 |  |  | 0 | 0 |
| VIII. | 57 | 20 | 18 | 19 |  | 57 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |  |  | 0 | 0 |
| V.-VIII. | **306** | **86** | **100** | **115** | **3** | **304** | **2** | **0** | **19** | **9** | **28** | **2** | **0** | **2** | **0** |
| **Ukupno** | **624** | **286** | **209** | **124** | **3** | **622** | **2** | **0** | **20** | **9** | **29** | **2** | **0** | **2** | **0** |
| % | | 45,84 | 33,49 | 19,87 | 0,48 | **94,71** | 0,32 |  |  |  | **4,65** |  |  | **0,32** |  |

Pregled negativnih ocjena od V. – VIII. razreda po nastavnim predmetima na kraju nastavne godine

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Broj učenika | | Negativne ocjene po nastavnim predmetima | | | | | | | | | | | |
| Uk. | Negat. ocjenjeni |
| HJ | EJ | M | Pr. | B | K | F | Pov | Geo | TK | GK. | UK |
| IV. | 79 | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |
| V. | 85 | 10 | 3 | 6 | 3 |  |  |  |  | 4 | 5 |  |  | 21 |
| VI. | 79 | 15 | 1 | 11 | 3 |  |  |  |  |  | 3 |  |  | 18 |
| VII. | 85 | 4 | 1 | 1 |  |  |  |  |  |  | 3 |  |  | 5 |
| VIII. | 57 | 1 |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 |  |  | 2 |
| **Ukupno** | **385** | **31** | **5** | **19** | **6** | **0** | **0** | **0** | **0** | **5** | **12** | **0** | **0** | **47** |

Napomena: Učenici upućeni na dopunski rad (29 učenika) su redovito pohađali nastavu.

Ukupno 27 učenika je ostvarilo pozitivnu ocjenu, a 2 učenika su upućena na popravni ispit.

Opći uspjeh učenika na kraju školske 2017./2018. godine (31.08.2018.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Uk. broj  učenika | Učenici koji prelaze u viši razred s uspjehom | | | | | | Pona-  vljači | Čl.  60. | Prosječna  ocjena |
| 5 | 4 | 3 | 2 | UK | % |
| I. | 82 | 53 | 29 |  |  | 82 | 100% |  |  | 4,54 |
| I.-III. | 6 | 5 | 1 |  |  | 6 | 100% |  |  | 4,56 |
| II. | 81 | 52 | 29 |  |  | 81 | 100% |  |  | 4,59 |
| III. | 70 | 37 | 29 | 4 |  | 70 | 100% |  |  | 4,38 |
| IV. | 79 | 53 | 21 | 5 |  | 79 | 100% |  |  | 4,54 |
| **I. – IV.** | **318** | **200** | **109** | **9** | **0** | **318** | **100%** | **0** | **0** | **4,52** |
| V. | 85 | 23 | 34 | 26 |  | 83 | 97,65% | 2 |  | 3,83 |
| VI. | 79 | 17 | 23 | 39 |  | 79 | 100% |  |  | 3,73 |
| VII. | 85 | 26 | 25 | 31 | 3 | 85 | 100% |  |  | 3,78 |
| VIII. | 57 | 20 | 18 | 19 |  | 57 | 100% |  |  | 3,90 |
| **V. –VIII.** | **306** | **86** | **100** | **115** | **3** | **304** | **100%** | **2** | **0** | **3,80** |
| **Ukupno** | **624** | **286** | **209** | **124** | **3** | **622** | **100%** | **2** | **0** | **4,18** |
| **%** | | 45,84 | 33,49 | 19,87 | 0,48 | 0,32% | | | | |

1. **REALIZACIJA PLANA IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

U GPPR škole i Školskom kurikulumu utvrđeni su planovi realizacije izvanučioničke nastave (ekskurzije, jednodnevni izleti, plan posjeta i izvanučioničke nastave – škole u prirodi) kojima su utvrđeni nositelji aktivnosti, vrijeme i mjesto aktivnosti, ciljevi i namjena aktivnosti, način realizacije i način financiranja aktivnosti.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Razred | Izleti (poludnevni i jednodnevni) | | Učeničke ekskurzije i škola u prirodi | | Posjete | | Izvanučionička nastava | | Kazališne predstave | |
| Planirano | Ostvareno | Planirano | Ostvareno | Planirano | Ostvareno | Planirano | Ostvareno | Planirano | Ostvareno |
| I. | 1 | 1 |  |  | 2 | 0 | 3 | 0 | 3 | 3 |
| II. | 1 | 1 |  |  | 2 | 0 | 3 | 0 | 3 | 3 |
| III. | 1 | 1 |  |  | 1 | 1 |  |  | 3 | 3 |
| IV. |  |  | 1 | 1 | 2 | 2 | 4 | 2 | 3 | 3 |
| V.-VIII. |  |  |  |  |  |  | 3 | 3 |  |  |
| V. |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 | 1 |
| VI. |  |  |  |  |  |  |  |  | 2 | 2 |
| VII. |  |  | 1 | 1 | 2 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| VIII. |  |  | 1 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 |
| **Ukupno** | **3** | **3** | **3** | **3** | **10** | **3** | **15** | **6** | **8** | **8** |

Ekskurzija učenika IV. razreda ostvarena je od 15. do 18. svibnja 2017. (Ogulin, Hrvatsko zagorje, Zagreb, Međimurje) sa ukupno 73 učenika.

Ekskurzija učenika VII. razreda ostvarena je od 23. kolovoza do 28. kolovoza 2018. godine (Rastoke, Slavonija, Zagreb) sa ukupno 68 učenika.

Osamposjeta i aktivnosti organizirane su izvan planiranih aktivnosti i to: posjet učenika Novinarske grupe19.04.2018. redakciji Slobodne Dalmacija – Dan medijske pismenosti; posjete učenika dodatne nastave iz kemije NZJZ SDŽ 12.12.2017. i „Festivalu znanosti“ u Splitu 17.04.2018.; posjet eko-skupine tvrtki „Nadalina-Luxor“, Solin 12.04.2018. i sudjelovanje u projektu „Živjeti zdravo“ u parku na Širini 122.04.2018.;posjet Likovne skupine izložbi „Strast stvaranja: remek djela iz zbirke Fundacije Maeght“ 15.12.2017. u Zagrebu;sudjelovanje učenika 4. PŠV na natjecanju „U potrazi za blagom“ u Saloni u sklopu SOLIN WINTERFESTA23.01.2018.; sudjelovanje učenika 2. razreda na plivačkom testiranju na bazenima u Poljudu 20.03.2018.

Od planiranih aktivnosti realizirano je slijedeće: poludnevni izleti 1. i 2. razreda, jednodnevni izleti 3. razreda, učenička ekskurzija učenika 4. i 7. razreda, projekt „Posjet 8. razreda Vukovaru“ u organizaciji Memorijalnog centra Domovinskog rata Vukovar – 12.-14 lipnja 2018.)**,** od planiranih 10 posjeta realizirane su samo 3 (nisu realizirane u 1., 2. , 7. i 8. razredu, zbog većih novčanih izdvajanja koja bi cjelokupan plan zahtijevao), dio planiranih oblika izvanučioničke nastave (od ukupno 15 realizirano 6, za učenike od 1. do 8. razreda), 8 od 8 planiranih kazališnih predstava.

Broj planiranih aktivnosti sličan je u odnosu na prethodne godine, ali je realiziran u manjem obimu (posebno se to donosi na planirane posjete i izvanučioničku nastavu), jer je aktivnosti trebalo provoditi striktno prema odredbama navedenog pravilnika, a vodilo se i računa o većim novčanim obvezama koje bi proizišle za roditelje.

Treba napomenuti da je iz izvješća učitelja vidljiv veliki interes i motiviranost učenika za ove vidove rada i aktivnosti.

1. **STANJE SIGURNOSTI, PROVEDBA PREVENTIVNIH PROGRAMA I MJERE ZAŠTITE UČENIKA**

Prema Pravilniku o načinu postupanja odgojno-obrazovnih školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima, obveze škola su:

* sprječavanje nasilja između učenika, između učenika i radnika školske ustanove, između učenika i druge odrasle osobe;
* prijava povrede prava učenika stručnim tijelima školske ustanove;
* prijava povrede prava učenika nadležnim tijelima izvan školske ustanove;
* postupanje stručnih tijela školske ustanove prema žrtvama nasilja;
* postupanje stručnih tijela školske ustanove prema kršiteljima prava učenika;
* postupanje školske ustanove u suradnji s nadležnim tijelima izvan školske ustanove prema žrtvama nasilja;
* postupanje školske ustanove u suradnji s nadležnim tijelima izvan školske ustanove prema kršiteljima prava učenika.

Sukladno pravilniku škola redovito prati stanje sigurnosti, provedbu preventivnih programa i mjere zaštite učenika.

Stanje sigurnosti u školi je dobro.

Uslijed posljedica dugotrajne socio-ekonomske krize i društvene krize uočljiv je porast broja problema u obiteljima koji direktno utječu i na djecu. Uslijed toga pojavljuju se sitne krađe, češći sukobi među djecom, a u novije vrijeme i više nasilja putem društvenih mreža. Stalno se prati stanje sigurnosti i provode adekvatne mjere.

Osim toga Grad Solin osigurao je sredstva za izradu projektne dokumentacije izgradnje i uređenja prometnica koje predstavljaju pristupni put do škole (od ulice don Frane Bulića, ulicom sv. Nikole i Dudini), koja se planira proširiti za normalno prometovanje u dva smjera uz odgovarajući nogostup za pješake i kvalitetnu javnu rasvjetu. Tijekom ljeta 2017. godine započeli su navedeni radovi na dionici od križanja ulice Don Frane Bulića i sv. Nikole do crkve sv. Anastazija. Ovim će se bitno povećati razina sigurnosti učenika i djelatnika škole. Navedeni radovi planiraju se ostvariti etapno kroz tri godine. U uporabi je i novoizgrađeni pothodnik na ulici don Frane Bulića prije novog hotela koji je vrlo značajan za sigurnost učenika iz novih zgrada kod „Konzuma“.

Škola je prišla i izradi projekta i troškovnika građevinskog uređenja okoliša škole (pješačke staze, ograde, prometna regulacija, oborinske vode, školsko športsko igralište, neiskorišteni teren ispod školskog igrališta).

U cilju povećanja sigurnosti učenika i smanjenja broja učenika koji napuštaju školski prostor zbog marendi, organizirana je u suradnji s tvrtkom „KAMBO“ organizirana podjela marendi u prostoru škole (ove godine u rasponu od 45 do 120 učenika po danu).

Problem predstavlja i ponašanje manjeg dijela učenika u školskom autobusu koji se ne pridržavaju uputa i zahtjeva vozača zbog čega bi istima mogle biti izrečene i pedagoške mjere sukladno Pravilniku o kućnom redu i Statutu škole jer se time ugrožava sigurnost drugih učenika i vozača.

Škola je od grada zatražila pratitelja učenika nižih razreda – putnika u školskom autobusu i od autobusa do škole i obratno. Zahtjevu je udovoljeno putem mjere javnih radova ali se nisu mogle naći adekvatne osobe za navedenu aktivnost. Isto će pokušati riješiti Grad Split s obzirom da učenici s područja Dračevca i Bilica (učenici-putnici) teritorijalno pripadaju Gradu Splitu.

U zadnje vrijeme primjetljiv je porast broja povreda učenika na nastavi Tjelesne i zdravstvene kulture, a analiza istih je pokazala da se ne radi o nasilju, ozljedama uslijed nepridržavanja uputa učitelja ili manjku sigurnosnih i zaštitnih mjera već o nespretnosti učenika. Primjećuju se lošije motoričke i funkcionalne sposobnosti učenika što je posljedica sjedilačkog načina života, ne kretanja i ne bavljenja sportskim aktivnostima zbog čega su skloniji povredama i raznim bolestima. To potkrepljuje i veći broj zahtjeva za oslobađanje od obveze pohađanja nastave TZK u ovoj i prethodnim godinama.

Škola redovito provodi svoj preventivni školski program i druge preventivne aktivnosti koje su planirane u Školskom kurikulumu, ali i preventivne aktivnosti koje su planirane na razini Grada Solina za sve osnovne škole (projekt „Zajedno više možemo“; radionice za roditelje na temu prevencije, intervencije, zaštite i sigurnosti djece na internetu; protupožarna vježba i vježba evakuacije; edukacija učenika o oživljavanju u OŠ; edukacija učenika iz područja zaštite i spašavanja; realizacija projekta „Zdrav za 5“).

Iz suradnje škola proizišao je vrlo značajan i kvalitetan projekt SIGURNA MREŽA – prevencija Internet nasilja kod djece.

Učitelji, stručni suradnici i ravnatelj škole svakodnevno surađuju s djecom i roditeljima, prate i upoznaju njihove probleme te se oni nastoje pravodobno i na što bolji način riješiti ili otkloniti.

Ravnatelj je zadovoljan postojećom razinom sigurnosti, provedbom različitih preventivnih aktivnosti i zaštitom prava učenika.

1. **PRIJEDLOG MJERA ZA STVARANJE ADEKVATNIJIH UVJETA RADA I MJERA ZA UNAPREĐIVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA**
2. Nastaviti i završiti postupak zemljišno-knjižnog upisa vlasništva terena škole u Vranjicu.
3. Nakon što je uspješno završen postupak zemljišno-knjižnog upisa vlasništva terena škole u Svetom Kaju započeti rad na izradi projekta dogradnje objekta škole (nove učionice, kabineti za učitelje, blagovaonica, informatička učionica, nova knjižnica i dr.) u skladu s Državnim pedagoškim standardom za osnovno školstvo.
4. Izrada projekta i rješavanje prometne regulacije i stanja prometnica u pristupu školi i oko objekta škole u Sv. Kaju, a u cilju što veće sigurnosti učenika i djelatnika škole i sigurnosti samog objekta škole.
5. Nastaviti s ostvarenjem projekta energetske učinkovitosti objekta matične škole i pripreme dokumentacije za apliciranje na natječaje za dodjelu sredstava.
6. Nastaviti s uređivanjem objekta matične i područne škole s ciljem unapređenja sigurnosnih, higijensko-sanitarnih i općenito radnih uvjeta rada učenika i zaposlenika škole.
7. Nastaviti realizaciju svih dosadašnjih projekata u koje je škola uključena (kroz GPPR škole i Školski kurikulum), kao i uključivanje u nove projekte.
8. Nastaviti s tehnološkim opremanjem škole i internetskim umrežavanjem objekata škole s ciljem unapređenja tog segmenta nastavnog procesa, ali stvaranja pretpostavki za početak primjene E-dnevnika i u PŠ Vranjic.
9. Unapređivati suradnju škole (učitelji, SRS, ravnatelj i drugi zaposlenici) s učenicima, roditeljima i širom lokalnom zajednicom.
10. Intenzivirati i redovito obavljati procedure samovrednovanja rada škole i zaposlenika škole s naglaskom na mišljenja roditelja i učenika škole.
11. Posebno raditi na usavršavanju znanja, sposobnosti i vještina mlađeg nastavnog kadra koji je sve zastupljeniji u školi.

Ravnatelj:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Đuro Baloević, prof.